

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, далее – «Субъект Персональных Данных», во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) свободно, своей волей и в своих интересах даю свое согласие ООО «ПЕРМИНТУР-Ф» (далее – «Компания», юридический адрес: 614010, г. Пермь, Комсомольский проспект, 82, 43, ОГРН 1025900900035) на обработку своих персональных данных, указанных путем заполнения веб-формы на сайте Компании PERMINTUR.RU (далее – Сайт), направляемой (заполненной) с использованием Сайта.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к Субъекту Персональных Данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, контактные данные (телефон, электронная почта и др.). Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение, обновление, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, хранение).

Обработка персональных данных Субъекта Персональных Данных осуществляется исключительно в целях соблюдения требований ст. 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона №152–ФЗ «О персональных данных», заключения с Субъектом Персональных Данных договора об оказании услуг, а также с целью подтверждения личности и идентификации Субъекта Персональных Данных при взаимоотношениях с Компанией.

Датой выдачи согласия на обработку персональных данных Субъекта Персональных Данных является дата отправки веб-формы с Сайта Компании.

Согласие может быть отозвано Субъектом Персональных Данных на основании письменного заявления, направленного Компании в произвольной форме;

Обработка персональных данных Субъекта Персональных Данных может осуществляться с помощью средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации в соответствии с действующим законодательством РФ и внутренними положениями Компании, в т.ч. «Положением об обработке персональных данных клиентов ООО «ПЕРМИНТУР-Ф».

Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, а также принимает на себя обязательство сохранения конфиденциальности персональных данных Субъекта Персональных Данных. Компания вправе привлекать для обработки персональных данных Субъекта Персональных Данных субподрядчиков, иных третьих лиц, а также вправе передавать персональные данные для обработки своим аффилированным лицам, иным третьим лицам, обеспечивая при этом принятие такими субподрядчиками, третьими лицами и аффилированными лицами соответствующих обязательств в части конфиденциальности персональных данных.

Я ознакомлен(а), что предоставление персональных данных третьих лиц без их согласия влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ ООО «ПЕРМИНТУР-Ф»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок обработки персональных данных клиентов и пользователей сайта PERMINTUR.RU ООО «ПЕРМИНТУР-Ф» (далее – Компания), и обеспечивается соблюдение требований защиты прав граждан при обработке персональных данных.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Компании, имеющими доступ к персональным данным пользователей.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

сайт – совокупность программно–аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию данных в Интернет для всеобщего обозрения. Сайт доступен по уникальному электронному адресу или его буквенному обозначению. Может содержать графическую, текстовую, аудио-, видео-, а также иную информацию, воспроизводимую с помощью ЭВМ.

компания – юридическое или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

субъект персональных данных в контексте настоящего положения – физическое лицо, являющееся клиентом – пользователем сайта PERMINTUR.RU, а также клиентом, с которым заключён договор на оказание услуг Компании.

обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Компанией или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания;

распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Компанией в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

### 3. Состав персональных данных пользователя сайта

#### 3.1. Состав персональных данных:

Самостоятельно предоставляемые (при заполнении веб-формы на сайте) Пользователем данные:

- фамилия, имя, отчество;
- контактная информация, включая номера телефонов, e-mail.

Автоматически собираемые данные:

- IP-адрес, данные файлов cookie;
- информация о браузере Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем;
- дата и время доступа к сайту, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

3.2. Указанные в пункте 3.1 Положения персональные данные обрабатываются в целях идентификации Пользователей, обеспечения исполнения пользовательского соглашения, предоставления Пользователю персонализированных сервисов и контента, улучшения качества работы сайта и предоставления сервисов, таргетирования рекламных материалов, проведения на основе обезличенных персональных данных статистических и иных исследований.

3.3. Обработка персональных данных Пользователей сайта производится с их согласия. Пользователь, заполнивший веб-форму на сайте PERMINTUR.RU с целью получения услуг Компании, тем самым выражает свое полное согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных.

### 4. Состав персональных данных клиента Компании

#### 4.1. Состав персональных данных:

К персональным данным Клиента, заключившего договор на оказание услуг Компании, относятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты паспорта;
- пол, дата и место рождения;
- гражданство, образование, специальность, место работы;
- состав семьи, состояние в браке;
- место регистрации, адрес места жительства;
- контактная информация, включая номера телефонов, e-mail;
- сведения о выданных ранее визах;
- виды и объем оказанных Клиенту услуг;
- иные сведения о Клиенте, необходимые для выполнения договора и позволяющие идентифицировать его личность.

4.2. Указанные в пункте 4.1 Положения персональные данные обрабатываются в целях идентификации личности Клиентов и обеспечения исполнения договора.

4.3. Обработка персональных данных Клиентов производится с их письменного согласия при заключении договора. Клиент, заключивший договор с целью получения услуг Компании, тем самым выражает свое полное согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих персональных данных.

## 5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Сведения, перечисленные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, являются конфиденциальными. Компания обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения без согласия субъектов персональных данных, либо наличия иного законного основания.

5.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъектов персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

5.3. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или опубликования их в общедоступных источниках (СМИ, Интернет, ЕГРЮЛ и иных публичных государственных реестрах).

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется Компанией с согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящей статьи. Обязанность представить доказательство получения согласия на обработку персональных данных по основаниям данного пункта в соответствии с законом возлагается на Компанию.

6.2. Компания имеет право без согласия субъекта персональных данных осуществлять обработку его персональных данных в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия Компании;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе персональных данных лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, персональных данных кандидатов на выборные государственные или муниципальные должности.

6.3. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Компания и её работники при обработке персональных данных Клиента обязаны соблюдать следующие общие требования.

6.3.1. При определении объема и содержания персональных данных Клиента подлежащих обработке, сотрудники Компании руководствуются Федеральным законом «О персональных данных», законодательством, регулирующим деятельность средств массовой информации, пользовательским соглашением. Компания получает персональные данные Пользователя только в объеме, необходимом для достижения законных целей сбора и обработки персональных данных.

6.3.2. Сотрудники Компании не должны обрабатывать не являющиеся общедоступными персональные данные Пользователя о его судимости, политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

6.4. Компания обеспечивает защиту персональных данных Пользователя от неправомерного их использования или утраты за собственный счет в порядке, установленном федеральным законодательством.

6.5. В случае, если Компания на основании договора поручает обработку персональных данных другому лицу, существенным условием договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

## 7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений о Компании, о месте её нахождения, о наличии у Компании персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных Компанией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

7.3. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю Компании при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Компанией, а также цель такой обработки;
- 2) способы обработки персональных данных, применяемые Компанией;
- 3) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- 5) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 6) сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

7.5. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, ограничить способы и формы обработки персональных данных, запретить распространение персональных данных без его согласия.

7.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Компании в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Компанией исключительно для достижения целей, определенных настоящим положением и пользовательским соглашением.

8.2. Обработка персональных данных Компанией заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа.

8.3. Обработка персональных данных ведется методом смешанной (в том числе автоматизированной) обработки.

8.4. К обработке персональных данных Пользователя могут иметь доступ только работники Компании, чьи должностные обязанности непосредственно связаны с доступом и работой с персональными данными Пользователя.

8.5. В случае соответствующего обращения субъекта персональных данных, Компания обязана произвести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Компания, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Компания обязана уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

## 9. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Передача персональных данных осуществляется Компанией исключительно в случае необходимости исполнения Пользовательского соглашения либо предоставления Пользователю определенных Сервисов с согласия Пользователя.

9.2. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется Компанией только на основании соответствующего договора, существенным условием которого является обязанность обеспечения третьим лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

9.3. Передача персональных данных государственным органам осуществляется в рамках их полномочий в соответствии с применимым законодательством.

## 10. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Персональные данные могут храниться в электронном виде на территории РФ.

## 11. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ КЛИЕНТОВ

11.1. Право доступа к персональным данным Клиентов имеют: директор Компании, сотрудники Компании.

11.2. Доступ субъекта персональных данных к своим персональным данным предоставляется при личном обращении либо при получении письменного запроса. Компания обязана сообщить субъекту персональных данных информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение десяти рабочих дней с момента обращения.

## 12. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

12.1. Защите подлежит информация, содержащая персональные данные Клиентов, размещенная на электронных носителях.

12.2. Компания обязана при обработке персональных данных Клиентов принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

12.3. Общую организацию защиты персональных данных Клиентов осуществляет сотрудник Компании.

12.4. Защита персональных данных Клиентов, хранящихся в электронных базах данных Компании, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается работниками Компании.

12.5. Сотрудник Компании, имеющий доступ к персональным данным Клиентов в связи с исполнением трудовых обязанностей:

– обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные Клиентов, исключаящее доступ к ним третьих лиц;

– в отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих персональные данные Клиентов;

– при уходе в отпуск, во время служебной командировки и иных случаях длительного отсутствия сотрудника на своем рабочем месте, он обязан передать носители, содержащие персональные данные Клиентов лицу, на которое локальным актом Компании (приказом, распоряжением) будет возложено исполнение его трудовых обязанностей. В случае если такое лицо не назначено, указанные выше документы и иные носители передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным Клиентов.

12.6. При увольнении сотрудника, имеющего доступ к персональным данным Клиентов, носители, содержащие персональные данные, передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным Клиентов.

12.7. Допуск к персональным данным Клиентов других сотрудников Компании, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

12.8. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

– использованием антивирусных и иных программно-технических средств защиты периметра внутренней сети, не допускающих несанкционированный вход в локальную сеть Компании;

– разграничением прав доступа с использованием учетной записи;

12.10. Все электронные приложения, содержащие персональные данные, включая информационные системы персональных данных, папки и файлы, содержащие персональные данные, защищаются паролем.

12.11. Копировать персональные данные Клиентов разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения руководителя Компании.

12.12. Ответы на письменные запросы уполномоченных государственных органов, других организаций и учреждений о персональных данных Клиентов даются только с письменного согласия субъектов персональных данных, если иное не установлено законодательством. Ответы оформляются в письменном виде, на бланке Компании, и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных данных.

### 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧАСТНОГО КЛИЕНТА ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОРПОРАТИВНОГО КЛИЕНТА

13.1. Работники Компании, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.